

Szkolenie: Microsoft
MS-55200 SharePoint 2016 Power User Training

Microsoft
Partner

Cel szkolenia:

Szkolenie **MS-55200 SharePoint 2016 Power User Training** przeznaczone jest dla pracowników wykorzystujących rozwiązania biznesowe oparte o środowisko **SharePoint 2016**. Przedstawiony materiał pokazuje jak samodzielnie zarządzać witryną i dedykowany jest nowym oraz aktualnym użytkownikom systemu **SharePoint**.

Plan szkolenia:

- Zatwierdzanie zawartości
 - włączanie zarządzania zawartością
 - przepływy w zarządzaniu zawartością
 - obsługa zawartości list i bibliotek
- Budowanie własnych przepływów pracy z użyciem SharePoint Designer
 - wprowadzenie do przepływów pracy
 - przepływy list
 - akcje składowe przepływu
 - warunkowanie operacji przepływu
 - formularz startowy
 - przepływy niezwiązane
- Serwis metadanych
 - tworzenie magazynu termów i zbiorów termów
 - obsługa metadanych w kolumnach list i bibliotek
 - publikowanie typów
- Usługa połączeń biznesowych (BCS)
 - charakterystyka usługi
 - wykorzystanie SharePoint Designer do definiowania połączeń
 - tworzenie zewnętrznego typu zawartości
 - przygotowanie operacji na danych zewnętrznych
 - listy z zawartością źródeł zewnętrznych
- Polisy zarządzania informacją

- wprowadzenie do zarządzania informacją
- definiowanie polis dla typów zawartości
- definiowanie polis dla list
- Organizator treści
 - aktywowanie funkcjonalności
 - konfigurowanie ustawień
 - przygotowanie reguł organizatora
- Usługa identyfikowania dokumentów
 - aktywowanie funkcjonalności
 - konfigurowanie ustawień dla Document ID
 - linkowanie dokumentów przez identyfikatory
- Zbiory dokumentów
 - aktywowanie funkcjonalności
 - tworzenie typów dla zbiorów dokumentów
 - obsługa typów w bibliotekach
- Infrastruktura publikacyjna
 - aktywowanie funkcjonalności
 - podstawy pracy z infrastrukturą publikacyjną
 - budowanie stron w oparciu o układy wzorcowe (Page Layouts)
- Konfigurowanie i wykorzystanie wyszukiwania
 - wyszukiwanie zawartości SharePoint
 - praca z wzorcem Search Center

Wymagania:

- od uczestników oczekiwane jest płynne posługiwanie się systemem Windows.

Poziom trudności



Certyfikaty:

Uczestnicy szkolenia [MS-55200 SharePoint 2016 Power User Training](#) otrzymują autoryzowany **certyfikat Microsoft**.

Prowadzący:

Microsoft Certified Trainer.

Informacje dodatkowe:

Zajęcia prowadzone są w języku polskim, materiały źródłowe oraz oprogramowanie są w języku angielskim.