Szkolenie: Compendium CE
Bezpieczny pracownik

Cel szkolenia:

Podstawowy kurs bezpieczeństwa skierowany do wszystkich pracowników firmy. Przedstawia on elementarne **zasady bezpieczeństwa informatycznego** oraz zapoznaje pracowników z najczęstszymi zagrożeniami, z którymi mogą się spotkać podczas swojej codziennej pracy. Kurs ten jest zalecany każdemu pracownikowi, który korzysta z komputera, telefonu czy Internetu w pracy.

Plan szkolenia:

- polityka bezpieczeństwa
- socjotechnika
- bezpieczna praca z telefonem
- bezpieczna praca z programem pocztowym
- bezpieczna praca z przeglądarką internetową
- bezpieczna praca z plikami
- bezpieczna praca z komunikatorem
- bezpieczna praca z sieciami społecznościowymi
- zasady bezpiecznego uwierzytelniania
- zasady bezpiecznego korzystania z komputera i urządzeń mobilnych
- zasady bezpiecznego korzystania z obcych sieci (w tym bezprzewodowych)
- zasady bezpiecznego przechowywania i usuwania danych
- zasady bezpiecznego zdalnego dostępu

Poziom trudności



Certyfikaty:

Uczestnicy szkolenia otrzymują certyfikat wystawiony imiennie oraz na firmę, sygnowany przez Compendium Centrum Edukacyjne.

Compendium Centrum Edukacyjne Spółka z o.o.
ul. Tatarska 5, 30-103 Kraków, tel.: (12) 298 47 77
ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa, tel.: (22) 417 41 70
BNP Paribas Bank Polska S.A.
Oddział w Warszawie
Nr konta: PL 20 1600 1462 1853 6451 3000 0001

Prowadzący:

Wykładowca Compendium Centrum Edukacyjnego.

Informacje dodatkowe:

Szkolenie trwa 3 godziny.
Jest to jeden z modułów realizowanych w ramach programu **Security Awareness**.

Więcej na: securityawareness.pl

Compendium Centrum Edukacyjne Spółka z o.o.
ul. Tatarska 5, 30-103 Kraków, tel.: (12) 298 47 77
ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa, tel.: (22) 417 41 70

BNP Paribas Bank Polska S.A.
Oddział w Warszawie
Nr konta: PL 20 1600 1462 1853 6451 3000 0001