

Szkolenie: Compendium CE Microsoft 365 - instalacja i konfiguracja, szkolenie dla administratorów



DOSTĘPNE TERMINY

2025-02-19 | 3 dni | Kraków / Wirtualna sala
2025-05-07 | 3 dni | Warszawa / Wirtualna sala

Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest przekazanie wiedzy umożliwiającej na konfigurację usługi Microsoft 365 w organizacjach do małej do dużej. W małej organizacji uruchomienie firmy tylko i wyłącznie w chmurze, w dużej firmie integracja środowiska do współpracy z chmurą.

Plan szkolenia:

- Konfiguracja dzierżawy
 - Utworzenie dzierżawy pakietu Office 365
 - Dodawanie własnej domeny
 - Konfiguracja usługi DNS
 - Laboratorium : Konfiguracja dzierżawy
- Zarządzanie użytkownikami Office 365
 - Tworzenie kont użytkowników
 - Przypisywanie licencji do użytkowników
 - Zarządzanie zasadami haseł
 - Tworzenie grup
 - Konfigurowanie administratorów usług
 - Dodawanie pracownika jako administratora
 - Dodawanie osoby spoza firmy jako administratora
- Planowanie i konfigurowanie pakietu Office 365
 - Przygotowanie zasobu instalacyjnego
 - Przygotowanie wdrożenia
- Planowanie i konfigurowanie usługi Exchange Online
 - Omówienie przepływu poczty e-mail w usłudze Office 365
 - Odbieranie wiadomości e-mail
 - Wysyłanie wiadomości e-mail

- Aplikacje lokalne
- Organizacje partnerskie
- Integracja z lokalnym programem Exchange Server
- Administrowanie usługą Exchange Online
- Administrowanie i synchronizacja katalogów
- Program Windows PowerShell do administrowania
- Omówienie ról administratora
- Omówienie ról użytkowników
- Delegowanie uprawnień i ról 66
- Administrowanie odbiorcami usługi Exchange Online
- Zarządzanie skrzynkami pocztowymi usługi Exchange Online
- Zarządzanie właściwościami skrzynki pocztowej przy użyciu centrum administracyjnego programu Exchange
- Konfigurowanie adresów e-mail
- Przypisanie adresu e-mail w usłudze Exchange Online
- Konfigurowanie adresów e-mail za pomocą centrum administracyjnego programu Exchange
- Konfigurowanie zasobów
- Tworzenie nowej skrzynki pocztowej pokoju
- Tworzenie nowej skrzynki pocztowej sprzętu
- Konfigurowanie udostępnionych skrzynek pocztowych
- Delegowanie dostępu do skrzynek pocztowych
- Konfigurowanie użytkowników poczty
- Konfigurowanie kontaktów i zarządzanie nimi
- Import kontaktów
- Administrowanie zasadami dostępu klientów w usłudze Exchange Online
- Konfigurowanie zasad dla aplikacji Outlook w sieci Web
- Funkcje
- Dostęp do plików
- Dostęp w trybie offline
- Komputery publiczne i prywatne
- Konfigurowanie dostępu dla urządzeń przenośnych
- Konfigurowanie zasad skrzynek pocztowych dla urządzeń przenośnych
- Wdrażanie zasad skrzynek pocztowych dla urządzeń przenośnych
- Planowanie i konfigurowanie usługi SharePoint Online
 - Limity oprogramowania usługi SharePoint Online
 - Konfigurowanie ustawień usługi SharePoint Online

- Pokaż lub ukryj opcje
- Zarządzanie magazynem zbioru witryn
- Środowisko usługi OneDrive dla Firm
- Środowisko Listy i biblioteki programu SharePoint
- Środowisko Centrum administracyjne
- Office Graph
- Usługa przesyłania strumieniowego wideo
- Strony witryny
- Ustawienia wersji globalnej
- Zarządzanie prawami do informacji (IRM)
- Tworzenie witryny
- Tworzenie podwitryn
- Połączenia z witryn do grup usługi Office 365
- Skrypt niestandardowy
- Funkcje podglądu
- Połączone usługi
- Dostęp do aplikacji
- Powiadomienia push na urządzenia mobilne - usługa OneDrive dla Firm
- Powiadomienia typu push na urządzenia mobilne - SharePoint
- Komentarze na stronach witryny
- Konfigurowanie profili użytkowników usługi SharePoint Online
- Osoby
- Organizacja
- Ustawienia mojej witryny
- Dodawanie aplikacji usługi SharePoint Online
- Administrowanie zbiorami witryn usługi SharePoint Online
- Domyślne zbiory witryn
- Tworzenie, usuwanie i przywracanie zbiorów witryn
- Tworzenie zbiorów witryn
- Usuwanie zbiorów witryn
- Przywracanie usuniętych zbiorów witryn
- Konfigurowanie zbiorów witryn
- Wyświetlanie właściwości zbioru witryn
- Dodawanie lub usuwanie administratorów zbioru witryn
- Udostępnianie zbiorów witryn
- Zarządzanie przydziałem zasobów serwera dla zbioru witryn

- Administrowanie użytkownikami zewnętrznymi w usłudze SharePoint Online
- Konfigurowanie udostępniania użytkowników zewnętrznych
- Udostępnianie dokumentów i inspekcja dostępu współdzielonego
- Udostępnianie zawartości uwierzytelnionym użytkownikom zewnętrznym
- Udostępnianie poszczególnych dokumentów za pomocą zaproszeń lub anonimowych linków gości
- Inspekcja udostępnionego dostępu do witryn i dokumentów
- Inspekcja w Centrum zabezpieczeń i zgodności usługi Microsoft 365
- Usuwanie udostępniania użytkowników zewnętrznych
- Usuwanie uprawnień użytkowników zewnętrznych
- Odwoływanie zaproszeń
- Wyłączanie anonimowych linków gości
- Wyłączanie udostępniania użytkowników zewnętrznych
- Konfigurowanie usługi OneDrive
 - Udostępnianie dokumentów przy użyciu usługi OneDrive dla Firm
 - Wyświetlanie dokumentów udostępnionych Ci przez inne osoby
 - Zatrzymywanie udostępniania dokumentu
 - Udostępnianie dokumentu przez ograniczony czas
 - Konfiguracja i synchronizacja klienta synchronizacji usługi OneDrive dla Firm
 - Nowy klient synchronizacji usługi OneDrive dla Firm (OneDrive.exe)
 - Obsługiwane systemy operacyjne
 - Bieżące ograniczenia
 - Znajdowanie wersji klienta synchronizacji usługi OneDrive dla Firm zainstalowanej w systemie
 - Centrum administracyjne usługi OneDrive dla Firm
 - Migrowanie plików do usługi OneDrive dla Firm
 - Analizowanie danych
 - Migrowanie danych
 - Rozwiązywanie problemów z migracją
 - Zarządzanie zawartością w usłudze OneDrive dla Firm
 - Rozwiązywanie problemów z usługą SharePoint Online
 - Rozwiązywanie problemów z ustawieniami dzierżawy usługi SharePoint Online
 - Rozwiązywanie problemów z dostępem użytkowników zewnętrznych
 - Rozwiązywanie problemów z ustawieniami zbioru witryn usługi SharePoint Online
 - Rozwiązywanie problemów z usługą OneDrive dla Firm
 - Rozwiązywanie problemów z synchronizacją usługi OneDrive dla Firm
 - Rozwiązywanie problemów z klientem synchronizacji usługi OneDrive dla Firm

- Konfigurowanie usługi Microsoft Teams
 - Ustawienia całej dzierżawy usługi Office 365
 - Ogólne
 - Integracja z pocztą e-mail
 - Aplikacje
 - Niestandardowa pamięć masowa w chmurze
 - Ustawienia według typu użytkownika/licencji
 - Jak usługa Teams korzysta z grup usługi Office 365
 - Członkostwo w grupie
 - Zarządzanie zespołami i kanałami
 - Członkostwo w zespole
 - Role zespołowe
 - Ustawienia zespołu
 - Kanały
 - Najważniejsze wskazówki dotyczące organizowania zespołów
 - Kanał Ogólny
 - Zarządzanie dostępem użytkowników do zespołów
 - Dostęp dla gości
 - Aplikacje klienckie zespołów
 - Klient sieci Web
 - Klienci stacjonarni
 - Klienci mobilni
- Zarządzanie aktualizacjami klienta

Wymagania:

Wymagana wiedza z zakresu usług sieciowych takich jak DNS, DHCP oraz podstawy administracji usługą Active Directory.

Poziom trudności



Certyfikaty:

Uczestnicy szkolenia otrzymują **certyfikat** wystawiony imiennie oraz na firmę, sygnowany

przez **Compendium Centrum Edukacyjne**.

Prowadzący:

Wykładowca Compendium Centrum Edukacyjnego.