

Szkolenie: Compendium CE
ISO/IEC 27000 - Administrator Danych Osobowy (ADO) dla kadry zarządzającej

FORMA SZKOLENIA	MATERIAŁY SZKOLENIOWE	CENA	CZAS TRWANIA
Stacjonarne	Tradycyjne	2400 PLN NETTO*	2 dni
Stacjonarne	Cyfrowe	2400 PLN NETTO*	2 dni
Stacjonarne	Tablet CTAB	3000 PLN NETTO*	2 dni
Metoda dlearning	Tradycyjne	2400 PLN NETTO*	2 dni
Metoda dlearning	Cyfrowe	2400 PLN NETTO*	2 dni
Metoda dlearning	Tablet CTAB	2400 PLN NETTO*	2 dni

* (+VAT zgodnie z obowiązującą stawką w dniu wystawienia faktury)

LOKALIZACJE

Kraków - ul. Tatarska 5, II piętro, godz. 9:00 - 16:00

Warszawa - ul. Bielska 17, godz. 9:00 - 16:00

Cel szkolenia:

Kurs ten pokrywa zakresem materiału podobny, jak kurs dla kadry technicznej. Z programu wyeliminowano elementy, których znajomość nie jest wymagana dla kadry zarządzającej. Celem szkolenia jest zapoznanie się z aktualnymi wymaganiami dotyczącymi **ochrony danych**, a szczególności danych osobowych w prowadzonej szeroko pojętej działalności biznesowej. Na wstępie zostanie przedstawiona analiza aktualnych zagrożeń i trendów ich rozwoju. Trudno również nie dokonać bardziej szczegółowej analizy aktualnych ustaw i przepisów wykonawczych regulujących ochronę danych. Dobra znajomość tych przepisów jest konieczna dla osób pełniących zarówno rolę ABI, jak i kadry zarządzającej. W ramach kursu przedstawione zostaną wymagania dotyczące obowiązków i wymagań stawianych **administratorowi bezpieczeństwa informacji**. Kolejnym aspektem objętych programem kursu jest **tworzenie polityki bezpieczeństwa informacji** zgodnie z wytycznym normy PN [ISO/IEC 27001](#) oraz jej rozszerzeń wymaganych przez rozporządzenia Głównego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

W ramach prowadzonych warsztatów uczestnicy będą mogli zapoznać się z aktualnymi zagrożeniami dotyczącymi bezpieczeństwa informacji. Przeanalizowane zostaną również przykładowe dokumenty związane z bezpieczeństwem informacji takie jak: polityki, procedury, plany, instrukcje etc., w zakresie niezbędnym dla kadry zarządzającej. Przedstawione zostaną przykłady prowadzenia analizy i dokumentacji szacowania ryzyka.

Plan szkolenia:

- Rola informacji i danych osobowych we współczesnym świecie
- Aktualny stan zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa informacji
 - Zmiana struktury ataków
 - Cyberprzestępczość i jej skala jako nowe zjawisko
 - Inżynieria społeczna
 - Rola kadry zarządzającej w procesie ochrony informacji
- Podstawowe regulacje prawne regulujące ochronę informacji
 - Ustawa kodeks karny
 - Ustawa o ochronie danych osobowych
 - Ustawa o ochronie informacji niejawnych
 - Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - Ustawa o podpisie elektronicznym
 - Ustawa o ochronie baz danych
 - Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną
 - Międzynarodowe akty prawne związane z ochroną danych osobowych
 - Rozporządzenia wykonawcze do powyższych ustaw
- Administrator Bezpieczeństwa Informacji
 - Zadania i uprawnienia ABI
 - Realizacja polityki bezpieczeństwa informacji przez ABI
 - Postępowanie ABI w przypadku naruszenia regulacji dotyczących przetwarzania danych osobowych – instrukcja postępowania
 - Dokumentacja polityki bezpieczeństwa informacji (PBI) i instrukcji zarządzania systemem informatycznym
- Zakres PBI i związane z tym normy – PN ISO/IEC 27001:2007; PN ISO/IEC 17799:2007, PN ISO/IEC 27005
 - Polityka bezpieczeństwa
 - Organizacja i zarządzanie bezpieczeństwem informacji
 - Zarządzanie aktywami
 - Bezpieczeństwo osobowe, fizyczne i środowiskowe
 - Bezpieczeństwo aplikacji i systemów
 - Zarządzanie systemami i sieciami
 - Kontrola dostępu do systemów
 - Rozwój i utrzymanie systemów
 - Zarządzanie incydentami i ciągłością działania
 - Zgodność z regulacjami prawnymi

- Niezależne przeglądy i kontrola wewnętrzna
- Wymagania dla urządzeń i systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe
 - Warunki techniczne
 - Warunki organizacyjne
 - Procedury bezpieczeństwa dla systemu przetwarzającego dane osobowe
 - Incydenty w systemach teleinformatycznych przetwarzających dane osobowe, reakcja i procedury postępowania
- Zbiór danych osobowych:
 - Rejestracja zbioru danych osobowych,
 - Przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych
 - Główny Inspektor Ochrony Danych Osobowych
 - Kompetencje i uprawnienia
- Szczególna rola kadry zarządzającej w procesie ochrony informacji
- Podsumowanie
- Warsztaty:
 - Demonstracja podstawowych zagrożeń w ochronie informacji
 - Analiza przykładowych dokumentów dotyczących ochrony informacji pod kątem praktycznego przygotowanie dokumentacji polityki bezpieczeństwa informacji i procedur bezpieczeństwa dla systemu przetwarzającego dane osobowe w oparciu o normy krajowe i międzynarodowe
 - Przykładowa analiza ryzyka i jej dokumentacja

Wymagania:

Znajomość zagadnień dotyczących przetwarzania informacji wewnątrz organizacji. Wskazana jest podstawowa znajomość problemów IT ze względu chociażby na przepisy wykonawcze dotyczące ochrony danych osobowych.

Poziom trudności



Certyfikaty:

Uczestnicy szkolenia "**ISO/IEC 27000 - Administrator Danych Osobowy (ADO) dla kadry zarządzającej**" otrzymują **certyfikat** wystawiony imiennie oraz na firmę, sygnowany przez **Compendium Centrum Edukacyjne**.

Prowadzący:

Wykładowca Compendium Centrum Edukacyjnego.

Informacje dodatkowe:

Jak wygląda dzisiaj ochrona danych osobowych? Dlaczego musimy chronić dane osobowe? Jakie są obowiązki, zadania i uprawnienia administratora bezpieczeństwa informacji? To tylko przykładowe pytania, na które odpowiedź znajdzie uczestnik szkolenia dla **administratorów bezpieczeństwa informacji (ABI)**. Ze względu na fakt, iż dane osobowe są szczególnymi informacjami, dlatego też powinny być odpowiednio chronione przed m.in. ujawnieniem, kradzieżą, zmianą. Obecnie obowiązujące przepisy prawa regulują kwestie dopuszczalności przetwarzania danych osobowych w systemach teleinformatycznych oraz określają odpowiednie poziomy ochrony tych informacji. Zobowiązaniem do **ochrony danych osobowych** w każdej organizacji przetwarzającej dane osobowe jest **administrator danych osobowych**, który może wyznaczyć **administratora bezpieczeństwa informacji** do realizacji tych zadań.

Szkolenie to składa się z teorii i praktycznych warsztatów pozwala zdobyć wiedzę, dzięki której będziesz mógł pełnić funkcję administratora bezpieczeństwa informacji lub ukształtujesz swoją wiedzę w tym zakresie a dowiesz się między innymi: jakie obowiązki i zadania realizuje ABI, jak prawidłowo chronić informacje w organizacji, jakie są aktualne zagrożenia dla przetwarzanej informacji w systemach teleinformatycznych, jak opracować i realizować politykę bezpieczeństwa informacji oraz jak przygotować dokumenty eksploatacyjne systemu przetwarzającego dane osobowe. W trakcie warsztatów zapoznasz się z weryfikowaniem poziomów bezpieczeństwa systemów, praktycznym sposobem sporządzania poszczególnych dokumentów polityki bezpieczeństwa informacji oraz instrukcji zarządzania systemem informatycznym w tym przygotowaniu dokumentacji eksploatacyjnej dla systemu teleinformatycznego.

Warto również zwrócić uwagę na fakt, że w wielu sytuacjach naruszenia zasad ochrony informacji ścigane są z kodeksu karnego, a wysokie kary nakładane przez GIODO mogą być nakładane personalnie na odpowiedzialne osoby.